

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Дагестанский государственный аграрный университет имени
М. М. Джамбулатова»**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

«Типология объектов недвижимости»

Кафедра:	Кафедра землеустройства и кадастров
Направление подготовки	21.03.02 «Землеустройство и кадастры»
Направленность (профиль)	«Земельный кадастр»
Квалификация	бакалавр
Форма обучения:	очная, заочная

Махачкала, 2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3DD1CBB4E0B557048CF85BF588D45CAA
Владелец: Кутаев Шихрагим Кутаевич
Действителен: с 21.08.2025 до 14.11.2026

1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью программы дисциплины при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ВО) по специальности: 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность/профиль Земельный кадастр, соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №978 от 12.08.2020 г.

Оценочные фонды разрабатываются для проведения оценки степени соответствия фактических результатов обучения при изучении дисциплины запланированным результатам обучения, соотнесенных с установленными в программе индикаторами достижения компетенций, а также сформированности компетенций, установленных программой бакалавриата.

Целью ФОС является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта ФГОС ВО по ОП.

ФОС предназначен для решения задач контроля достижения целей реализации ОП ВО и обеспечения соответствия результатов обучения области, сфере, объектам профессиональной деятельности, области знаний и типам задач профессиональной деятельности.

1.1.Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной, заочной форм обучения составляет 4 зачетных единиц (144 академических часов).

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		6
Общая трудоемкость: часы	144	144
зачетные единицы	4	4
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	54	54
Лекции	18	18
практические занятия (ПЗ)	36	36
Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:	54	54
подготовка к практическим занятиям	20	20
самостоятельное изучение тем	28	28
подготовка к текущему контролю	6	6
Промежуточная аттестация	Зачёт	Зачёт

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		3
Общая трудоемкость: часы	144	144

зачетные единицы	4	4
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	12	12
лекции	4	4
практические занятия (ПЗ)	8	8
Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:	96	96
подготовка к практическим занятиям	40	40
самостоятельное изучение тем	40	40
подготовка к текущему контролю	16	16
Промежуточная аттестация	Зачёт	Зачёт

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Критерии оценивания			
	Шкала по традиционной пятибальной системе			
	Допороговый («неудовлет- ворительно»)	Пороговый («удовлетвори- тельно»)	Продвинутый («хорошо»)	Высокий («отлично»)
ИД 1-УК-10				
Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней				
Знания	Обучающийся не может анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Обучающийся слабо может анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами может анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности может анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и

				формирован ия нетерпимого отношения к ней
Умения	Обучающийся не умеет анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельност и, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Обучающийся слабо умеет анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Обучающийся умеет с незна- чительными затруднениями анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельнос ти, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Обучающий ся умеет анализирова ть действующи е правовые нормы, обеспечиваю щие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятел ьности, а также способы профилакти ки коррупции и формирован ия нетерпимого отношения к ней
Навыки	Обучающийся не владеет действующими правовыми нормами, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятель- ности	Обучающийся слабо владеет действующими правовыми нормами, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет действующими правовыми нормами, обеспечивающи х борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятель- ности	Обучающий ся свободно владеет действующи ми правовыми нормами, обеспечиваю щих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятел ьности
ИД 2-ук-10 Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе				
Знания	Обучающийся не может планировать,	Обучающийся слабо может планировать, организовать и	Обучающийся с незначитель- ными ошиб-	Обучающий ся с требуемой

	организовать и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе	проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе	ками и отдельными пробелами может планировать, организовывать и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе	степенью полноты и точности может планировать, организовывать и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе
Умения	Обучающийся не умеет планировать, организовать и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе	Обучающийся слабо умеет планировать, организовать и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями планировать, организовать и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе	Обучающийся умеет планировать, организовать и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе
Навыки	Обучающийся не владеет опытом планирования, организации и проведения мероприятий, обеспечивающих формирование гражданской позиции и	Обучающийся слабо владеет опытом планирования, организации и проведения мероприятий, обеспечивающих формирование гражданской позиции и	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет опытом планирования, организации и проведения мероприятий, обеспечивающих	Обучающийся свободно владеет опытом планирования, организации и проведения мероприяти

	предотвращение коррупции в обществе	предотвращение коррупции в обществе	формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе	й, обеспечива- ющих формирован ие гражданской позиции и предотвраще ние коррупции в обществе
ИД 3-ук-10 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личный бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски				
Знания	Обучающийся не может применить методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	Обучающийся слабо может применить методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными проблемами может применить методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности может применить методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей
Умения	Обучающийся не умеет применить методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	Обучающийся слабо умеет применить методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями применить методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	Обучающийся умеет применить методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных

				финансовых целей в обществе
Навыки	Обучающийся не владеет навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	Обучающийся слабо владеет навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	Обучающийся свободно владеет навыками применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей
ИД-1.опк-2 Знает содержание, технологию проектных работ в области землеустройства и кадастров				
Знания	Обучающийся не знает содержание, технологию проектных работ в области землеустройства и кадастров	Обучающийся слабо знает содержание, технологию проектных работ в области землеустройства и кадастров	Обучающийся с незначительным и ошибками и отдельными пробелами знает содержание, технологию проектных работ в области землеустройства и кадастров	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает содержание, технологию проектных работ в области землеустройства и кадастров
Умения	Обучающийся не умеет выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров	Обучающийся слабо умеет выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров	Обучающийся умеет с незначительным и затруднениями выполнять проектные работы в области землеустройства	Обучающийся умеет выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров

			и кадастров	
Навыки	Обучающийся не владеет навыками выполнения проектных работ в области землеустройства и кадастров	Обучающийся слабо владеет навыками выполнения проектных работ в области землеустройства и кадастров	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками выполнения проектных работ в области землеустройства и кадастров	Обучающийся свободно владеет навыками выполнения проектных работ в области землеустройства и кадастров
ИД-2.ОПК-2 Умеет учитывать экологические, социальные и другие ограничения при выполнении проектных работ в области землеустройства и кадастров				
Знания	Обучающийся не знает экологические, социальные и другие ограничения для выполнения проектных работ в области землеустройства и кадастров	Обучающийся слабо знает экологические, социальные и другие ограничения для выполнения проектных работ в области землеустройства и кадастров	Обучающийся с незначительным и ошибками и отдельными пробелами знает экологические, социальные и другие ограничения для выполнения проектных работ в области землеустройства и кадастров	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает экологические, социальные и другие ограничения для выполнения проектных работ в области землеустройства и кадастров
Умения	Обучающийся не умеет учитывать экологические, социальные и другие ограничения при выполнении проектных работ в области землеустройства и кадастров	Обучающийся слабо умеет учитывать экологические, социальные и другие ограничения при выполнении проектных работ в области землеустройства и кадастров	Обучающийся умеет с незначительным и затруднениями учитывать экологические, социальные и другие ограничения при выполнении проектных работ	Обучающийся умеет учитывать экологические, социальные и другие ограничения при выполнении проектных

			в области землеустройства и кадастров	работ в области землеустрой ства и кадастров
Навыки	Обучающийся не владеет навыками выполнения проектных работ в области землеустройства и кадастров	Обучающийся слабо владеет навыками выполнения проектных работ в области землеустройства и кадастров	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками выполнения проектных работ в области землеустройства	Обучающийся свободно владеет навыками выполнения проектных работ в области землеустройства
ИД-3.ОПК-2 Владеет навыками оперативного выполнения требований рабочего проекта				
Знания	Обучающийся не знает требования, предъявляемых к рабочему проекту	Обучающийся слабо знает требования, предъявляемых к рабочему проекту	Обучающийся с незначительным и ошибками и отдельными пробелами знает требования, предъявляемых к рабочему проекту	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает требования, предъявляемых к рабочему проекту
Умения	Обучающийся не умеет оперативно выполнять требования рабочего проекта	Обучающийся слабо умеет оперативно выполнять требования рабочего проекта	Обучающийся умеет с незначительным и затруднениями оперативно выполнять требования рабочего проекта	Обучающийся умеет оперативно выполнять требования рабочего проекта
Навыки	Обучающийся не владеет навыками оперативного выполнения требований рабочего проекта	Обучающийся слабо владеет навыками оперативного выполнения требований рабочего проекта	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками оперативного выполнения требований	Обучающийся свободно владеет навыками оперативного выполнения требований

			рабочего проекта	рабочего проекта
ИД-1.ОПК-3 Знает основные понятия систем управления, законы, закономерности и принципы систем управления				
Знания	Обучающийся не знает основные понятия систем управления, законы, закономерности и принципы систем управления	Обучающийся слабо знает основные понятия систем управления, законы, закономерности и принципы систем управления	Обучающийся с незначительным и ошибками и отдельными пробелами знает основные понятия систем управления, законы, закономерности и принципы систем управления	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает основные понятия систем управления, законы, закономерности и принципы систем управления
Умения	Обучающийся не умеет применять основные понятия систем управления, законы, закономерности и принципы систем управления	Обучающийся слабо умеет применять основные понятия систем управления, законы, закономерности и принципы систем управления	Обучающийся умеет с незначительным и затруднениями применять основные понятия систем управления, законы, закономерности и принципы систем управления	Обучающийся умеет применять основные понятия систем управления, законы, закономерности и принципы систем управления
Навыки	Обучающийся не владеет навыками применения основных понятий систем управления, законы, закономерностей и принципов систем управления	Обучающийся слабо владеет навыками применения основных понятий систем управления, законы, закономерностей и принципов систем управления	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками применения основных понятий систем управления, законы,	Обучающийся свободно владеет навыками применения основных понятий систем управления, законы,

			закономерностей и принципов систем управления	закономерно стей и принципов систем управления
ИД-2.ОПК-3 Умеет применять на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства и кадастров				
Знания	Обучающийся не знает элементы производственного менеджмента, знания в области землеустройства и кадастров	Обучающийся слабо знает элементы производственного менеджмента, знания в области землеустройства и кадастров	Обучающийся с незначительным и ошибками и отдельными пробелами знает элементы производственного менеджмента, знания в области землеустройства и кадастров	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает элементы производственного менеджмента, знания в области землеустройства и кадастров
Умения	Обучающийся не умеет применять на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства и кадастров	Обучающийся слабо умеет применять на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства и кадастров	Обучающийся умеет с незначительным и затруднениями применять на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства и кадастров	Обучающийся умеет применять на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства и кадастров
Навыки	Обучающийся не владеет навыками применения на практике элементов производственного менеджмента, используя знания в области	Обучающийся слабо владеет навыками применения на практике элементов производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства и	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками применения на практике элементов производственно	Обучающийся свободно владеет навыками применения на практике элементов производственного

	землеустройства и кадастров	кадастров	го менеджмента, используя знания в области землеустройства и кадастров	менеджмента, используя знания в области землеустройства и кадастров
ИД-3.опк-3 Владеет навыками принципиальной оценки применяемых видов предпринимательской деятельности на предприятии				
Знания	Обучающийся не знает виды предпринимательской деятельности на предприятии	Обучающийся слабо знает виды предпринимательской деятельности на предприятии	Обучающийся с незначительным и ошибками и отдельными пробелами знает виды предпринимательской деятельности на предприятии	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает виды предпринимательской деятельности на предприятии
Умения	Обучающийся не умеет проводить оценку применяемых видов предпринимательской деятельности на предприятии	Обучающийся слабо умеет проводить оценку применяемых видов предпринимательской деятельности на предприятии	Обучающийся умеет с незначительным и затруднениями проводить оценку применяемых видов предпринимательской деятельности на предприятии	Обучающийся умеет проводить оценку применяемых видов предпринимательской деятельности на предприятии
Навыки	Обучающийся не владеет навыками принципиальной оценки применяемых видов предпринимательской деятельности на предприятии	Обучающийся слабо владеет навыками принципиальной оценки применяемых видов предпринимательской деятельности на предприятии	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками принципиальной оценки применяемых видов предпринимательской деятельности на	Обучающийся свободно владеет навыками принципиальной оценки применяемых видов предпринимательской деятельности и на

			предприятия	предприятия
ИД-1.ОПК-6 Знает современные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ				
Знания	Обучающийся не знает современные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Обучающийся слабо знает современные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Обучающийся с незначительным и ошибками и отдельными пробелами знает современные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает современные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ
Умения	Обучающийся не умеет применять современные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Обучающийся слабо умеет применять современные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Обучающийся умеет с незначительным и затруднениями применять современные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Обучающийся умеет применять современные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ
Навыки	Обучающийся не владеет навыками выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Обучающийся слабо владеет навыками выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Обучающийся свободно владеет навыками выполнения землеустроительных и кадастровых работ
ИД-2.ОПК-6 Умеет выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ				
Знания	Обучающийся не знает	Обучающийся слабо знает эффективные	Обучающийся с незначительным	Обучающийся с

	эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	и ошибками и отдельными пробелами знает эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	требуемой степенью полноты и точности знает эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ
Умения	Обучающийся не умеет выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Обучающийся слабо умеет выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Обучающийся умеет применять выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ
Навыки	Обучающийся не владеет навыками выбора эффективных методов и технологий выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Обучающийся слабо владеет навыками выбора эффективных методов и технологий выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками выбора эффективных методов и технологий выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Обучающийся свободно владеет навыками выбора эффективных методов и технологий выполнения землеустроительных и кадастровых работ
ИД-3.опк-6 Владеет навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности				
Знания	Обучающийся не знает стандартные задачи профессиональной	Обучающийся слабо знает стандартные задачи профессиональной	Обучающийся с незначительными и ошибками и отдельными	Обучающийся с требуемой степенью

	деятельности	деятельности	пробелами знает стандартные задачи профессиональной деятельности	полноты и точности знает стандартные задачи профессиональной деятельности
Умения	Обучающийся не умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности	Обучающийся слабо умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности	Обучающийся умеет с незначительным и затруднениями решать стандартные задачи профессиональной деятельности	Обучающийся умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности
Навыки	Обучающийся не владеет навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности	Обучающийся слабо владеет навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет решения стандартных задач профессиональной деятельности	Обучающийся свободно владеет навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности
ИД-1.ОПК-7 Знает требования к технической документации, связанной с профессиональной деятельностью				
Знания	Обучающийся не знает требования к технической документации, связанной с профессиональной деятельностью	Обучающийся слабо знает требования к технической документации, связанной с профессиональной деятельностью	Обучающийся с незначительным и ошибками и отдельными пробелами знает требования к технической документации, связанной с профессиональной деятельностью	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает требования к технической документации, связанной с профессиональной деятельностью
Умения	Обучающийся не умеет учитывать	Обучающийся слабо умеет требования к	Обучающийся умеет с	Обучающийся умеет

	требования к технической документации, связанной с профессиональной деятельностью	технической документации, связанной с профессиональной деятельностью	незначительным и затруднениями требования к технической документации, связанной с профессиональной деятельностью	требования к технической документации, связанной с профессиональной деятельностью
Навыки	Обучающийся не владеет навыками предъявляемых требований к технической документации, связанной с профессиональной деятельностью	Обучающийся слабо владеет навыками к технической документации, связанной с профессиональной деятельностью	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками к технической документации, связанной с профессиональной деятельностью	Обучающийся свободно владеет навыками к технической документации, связанной с профессиональной деятельностью
ИД-2.опк-7 Умеет обобщать информацию, связанную с профессиональной деятельностью, и заносить в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами				
Знания	Обучающийся не знает методы обобщения информацию, связанной с профессиональной деятельностью, и заносения в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами	Обучающийся слабо знает методы обобщения информацию, связанной с профессиональной деятельностью, и заносения в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами	Обучающийся с незначительным и ошибками и отдельными пробелами знает методы обобщения информацию, связанной с профессиональной деятельностью, и заносения в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает методы обобщения информацию, связанной с профессиональной деятельностью, и заносения в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами
Умения	Обучающийся не умеет обобщать информацию, связанную с	Обучающийся слабо умеет обобщать информацию, связанную с	Обучающийся умеет с незначительным и затруднениями	Обучающийся умеет обобщать информаци

	профессиональной деятельностью, и заносить в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами	профессиональной деятельностью, и заносить в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами	обобщать информацию, связанную с профессиональной деятельностью, и заносить в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами	ю, связанную с профессиональной деятельностью, и заносить в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами
Навыки	Обучающийся не владеет навыками обобщения информации, связанной с профессиональной деятельностью, и занесения в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами	Обучающийся слабо владеет навыками обобщения информации, связанной с профессиональной деятельностью, и занесения в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами	Обучающийся с небольшими затруднениями обобщения информации, связанной с профессиональной деятельностью, и занесения в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами	Обучающийся свободно владеет навыками обобщения информации, связанной с профессиональной деятельностью, и занесения в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами
ИД-3.ОПК-7 Владеет навыками составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др. в соответствии с производственной ситуацией				
Знания	Обучающийся не знает методику составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др. в соответствии с производственной ситуацией	Обучающийся слабо знает составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др. в соответствии с производственной ситуацией	Обучающийся с незначительным и ошибками и отдельными пробелами знает составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др. в соответствии с производственной ситуацией	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др. в соответствии

				и с производств енной ситуацией
Умения	Обучающийся не умеет составлять отчеты, обзоры, справки, заявки и др. в соответствии с производственной ситуацией	Обучающийся слабо умеет составлять отчеты, обзоры, справки, заявки и др. в соответствии с производственной ситуацией	Обучающийся умеет с незначительным и затруднениями составлять отчеты, обзоры, справки, заявки и др. в соответствии с производственной ситуацией	Обучающийся умеет составлять отчеты, обзоры, справки, заявки и др. в соответствии с производственной ситуацией
Навыки	Обучающийся не владеет навыками составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др. в соответствии с производственной ситуацией	Обучающийся слабо владеет навыками составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др. в соответствии с производственной ситуацией	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др. в соответствии с производственной ситуацией	Обучающийся свободно владеет навыками составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др. в соответствии с производственной ситуацией
ИД-1.опк-8 Знает: принципы проектирования образовательного процесса и основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов				
Знания	Обучающийся не знает принципы проектирования образовательного процесса и основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ в предметной области	Обучающийся слабо знает принципы проектирования образовательного процесса и основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ в предметной области «Землеустройство и	Обучающийся с незначительным и ошибками и отдельными пробелами знает принципы проектирования образовательного процесса и основных образовательных программ и дополнительных	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает принципы проектирования образовательного процесса и

	«Землеустройство и кадастры»; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	кадастры»; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	образовательных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями и федеральных государственных образовательных стандартов
Умения	Обучающийся не умеет проектировать образовательный процесс и основные образовательные программы и дополнительные образовательные программы в предметной области «Землеустройство и кадастры»	Обучающийся слабо умеет проектировать образовательный процесс и основные образовательные программы и дополнительные образовательные программы в предметной области «Землеустройство и кадастры»	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями проектировать образовательный процесс и основные образовательные программы и дополнительные образовательные программы в предметной области «Землеустройство и кадастры»	Обучающийся умеет проектировать образовательный процесс и основные образовательные программы и дополнительные образовательные программы в предметной области «Землеустройство и кадастры»
Навыки	Обучающийся не	Обучающийся слабо	Обучающийся с	Обучающийся

	владеет навыками проектирования образовательного процесса и основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»	владеет навыками проектирования образовательного процесса и основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»	небольшими затруднениями владеет навыками проектирования образовательного процесса и основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»	свободно владеет навыкам проектирования образовательного процесса и основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»
ИД-2.опк-8 Умеет: оказывать консультативную помощь при проектировании содержательной части основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры».				
Знания	Обучающийся не знает основные профессиональные программы и дополнительные профессиональные программы в предметной области «Землеустройство и кадастры»	Обучающийся слабо знает основные профессиональные программы и дополнительные профессиональные программы в предметной области «Землеустройство и кадастры»	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает основные профессиональные программы и дополнительные профессиональные программы в предметной области «Землеустройство и кадастры»	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает основные профессиональные программы и дополнительные профессиональные программы в предметной области «Землеустройство и кадастры»
Умения	Обучающийся не умеет оказывать консультативную помощь при	Обучающийся слабо умеет оказывать консультативную помощь при	Обучающийся умеет с незначительными и затруднениями	Обучающийся умеет оказывать консультативную помощь при

	проектировании содержательной части основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»	проектировании содержательной части основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»	оказывать консультативную помощь при проектировании содержательной части основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»	внутреннюю помощь при проектировании содержательной части основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»
Навыки	Обучающийся не владеет навыками оказания консультативной помощи при проектировании содержательной части основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»	Обучающийся слабо владеет навыками оказания консультативной помощи при проектировании содержательной части основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками оказания консультативной помощи при проектировании содержательной части основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»	Обучающийся свободно владеет навыками оказания консультативной помощи при проектировании содержательной части основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»

				области «Землеустро йство и кадастры»
ИД-З.ОПК-8 Владеет навыками организации и проведения учебных и производственных практик при реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»				
Знания	Обучающийся не знает основные профессиональные программы и дополнительные профессиональные программы в предметной области «Землеустройство и кадастры»	Обучающийся слабо знает основные профессиональные программы и дополнительные профессиональные программы в предметной области «Землеустройство и кадастры»	Обучающийся с незначительным и ошибками и отдельными пробелами знает основные профессиональные программы и дополнительные профессиональные программы в предметной области «Землеустройство и кадастры»	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает основные профессиональные программы и дополнительные профессиональные программы в предметной области «Землеустройство и кадастры»
Умения	Обучающийся не умеет организовать и проводить учебные и производственные практики при реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»	Обучающийся слабо умеет организовать и проводить учебные и производственные практики при реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»	Обучающийся умеет с незначительным и затруднениями организовать и проводить учебные и производственные практики при реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»	Обучающийся умеет организовать и проводить учебные и производственные практики при реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»

			«Землеустройство и кадастры»»	профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»
Навыки	Обучающийся не владеет навыками организации и проведения учебных и производственных практик при реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»	Обучающийся слабо владеет навыками организации и проведения учебных и производственных практик при реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками организации и проведения учебных и производственных практик при реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»	Обучающийся свободно владеет навыками организации и проведения учебных и производственных практик при реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»

**2. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы для оценивания),
необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,
характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения
дисциплины**

ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Разделы/Темы	Индекс контролируемой компетенции	Оценочное средство	Форма контроля
Раздел 1. Общие понятия о зданиях и сооружениях	УК-10, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6; ОПК -7; ОПК-8	Тест по разделу 1. Реферат	Письменно
Тема 1. Типология. Объект недвижимости: сущность и основные признаки	УК-10, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6; ОПК -7; ОПК-8	Тест по теме	Устный опрос Письменная работа
Раздел 2. Объекты недвижимости	УК-10, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6; ОПК -7; ОПК-8	Тест по разделу 2. Реферат	Письменно
Тема 2. Нормативно- правовая база объектов недвижимости	УК-10, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6; ОПК -7; ОПК-8	Тест по теме	Устный опрос
Тема 3. Общие сведения об объектах недвижимости	УК-10, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6; ОПК -7; ОПК-8	Тест по теме	Письменная работа
Раздел 3. Типология объектов недвижимости	УК-10, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6; ОПК -7; ОПК-8	Тест по разделу 3. Реферат	Письменно
Тема 4. Типология зданий	УК-10, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6; ОПК -7; ОПК-8	Тест по теме	Устный опрос, практические задания
Тема 5. Типология общественных зданий и сооружений	УК-10, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6; ОПК -7; ОПК-8	Тест по теме	Устный опрос, практические задания
Тема 6. Типология производственных зданий и сооружений	УК-10, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6; ОПК -7; ОПК-8	Тест по теме	Устный опрос, практические задания
Тема 7. Типология сельскохозяйственных зданий и сооружений	УК-10, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6; ОПК -7; ОПК-8	Тест по теме	Устный опрос, практические задания
Раздел.4. Оценка качества недвижимости	УК-10, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6; ОПК -7; ОПК-8	Тест по разделу 4. Реферат	Письменно
Тема 8. Качественная и количественная характеристика объектов недвижимости	УК-10, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6; ОПК -7; ОПК-8	Тест по теме	Устный опрос, практические задания
Тема 9. Применение типологических данных объектов недвижимости в государственном кадастре недвижимости	УК-10, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6; ОПК -7; ОПК-8	Тест по теме	Письменно
Промежуточная аттестация	УК-10, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6; ОПК -7; ОПК-8	Вопросы для экзамена	Устный опрос
		Вопросы для экзамена/Тесты для промежуточной аттестации	Устный опрос /Письменно

2.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости.

Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с локальным актом университета (положением), регламентирующим проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и организации учебного процесса.

2.1.1. Тесты для текущего контроля знаний студентов (с ключом ответов)

1. Типология – это...

- 1) распределение земельных участков по зонам;
- 2) научная классификация предметов по общности;
- 3) является условным и не имеет точного определения.

2. Недвижимое имущество- это....

- 1) любое имущество, состоящее из земли, зданий и сооружений;
- 2) реальная земельная и вся материальная собственность;
- 3) по закону земли и всякие угодья, дома, заводы, фабрики, лавки, строения и пустые дворовые места, а также железные дороги;
- 4) все перечисленное справедливо.

3. Жизненный цикл объекта недвижимости как физического объекта это:

- 1) поэтапность процессов существования недвижимости от замысла до ликвидации (утилизации);
- 2) последовательность процессов существования объекта недвижимости от замысла до ликвидации (утилизации);
- 3) последовательность зарождения и умирания объекта недвижимости;
- 4) все ответы верны.

4. Где земля как средство производства выступает в качестве пространственного операционного базиса:

- 1) в сельском хозяйстве;
- 2) в лесном хозяйстве;
- 3) во всех сферах деятельности человека, кроме сельского хозяйства;
- 4) во всех сферах деятельности человека .

5. Общее положение о праве собственности и других вещных правах на земельные участки установлено:

- 1) земельным кодексом РФ;
- 2) федеральным законом «О государственном земельном кадастре»;
- 3) гражданским кодексом РФ;
- 4) федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами субъектов РФ;

6. Потеря своих первоначальных качеств материалами, из которых возведено здание- это:

- 1) физический износ;
- 2) моральный вред;
- 3) переоценка.

7. Статистические и алфавитные карточки на снесенные здания при погашении их с указанием даты и основания погашения и изъятия из действующей картотеки хранятся....

- 1) в течение года;
- 2) в течение трех лет;
- 3) в течение пяти лет;
- 4) в течение шести лет.

8. Какой признак характеризует прочную физическую связь объекта недвижимости с земной поверхностью и невозможностью его перемещения в пространстве без физического разрушения и нанесения ущерба, что делает его не пригодным для дальнейшего использования:

- 1) стационарность, неподвижность;
- 2) материальность;
- 3) долговечность;
- 4) разнородность.

9. Объекты недвижимости отличаются от движимых объектов:

- 1) неподвижностью, материальностью, долговечностью;
- 2) неподвижностью, весомостью, долговечностью;
- 3) неподвижностью, полезностью, стационарностью.

10. Расположите в хронологической последовательности стадии жизненного цикла объектов недвижимости:

- 1) строительства;
- 2) предпроектная;
- 3) закрытия;
- 4) эксплуатации.

11. Какой номер присваивается органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в случае, если в установленном порядке объекту недвижимости не присвоен кадастровый номер?

- 1) инвентарный номер;
- 2) условный номер;
- 3) реестровый номер.

12. Каким нормативно-правовым актом регулируется порядок проведения государственного кадастрового учета и формирование его объектов:

- 1) земельный кодекс;
- 2) ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;
- 3) градостроительный кодекс.

13. Какие из нижеперечисленных прав являются вещными?

- 1) право пожизненного наследуемого владения земельным участком;
- 2) право хозяйственного ведения имуществом и право оперативного управления имуществом;
- 3) сервитуты;
- 4) все перечисленные права.

14. Кому может быть предоставлено право бессрочного пользования земельным участком, находящимся в государственной или муниципальной собственности?

- 1) органу государственной власти, органу местного самоуправления;
- 2) государственному или муниципальному учреждению;
- 3) казенному предприятию;
- 4) всем указанным органам и учреждениям.

15. В систему государственного земельного контроля входят:

- 1) совместные действия федеральных и муниципальных исполнительных органов по устранению нарушений требований охраны и использования земель
- 2) мероприятия специально уполномоченных федеральных органов исполнительной власти по выявлению и устранению нарушений земельного законодательства требований охраны и использования земель
- 3) требований охраны и использования земель землепользователей по соблюдению земельного законодательства (нет) .

16. Во исполнение положений какого нормативного акта принят Приказ МЭРТ от 17 августа 2006 г. №244 "Об утверждении формы технического паспорта объекта индивидуального жилищного строительства и порядка его оформления организацией (органом) по учету объектов недвижимого имущества"?

- 1) федерального закона от 30 июня 2006 г. №93-ФЗ " О внесении изменений в некоторые законодательные акты РФ по вопросу оформления в упрощенном порядке прав граждан на отдельные объекты недвижимого имущества";
- 2) федерального закона от 13 февраля 2007 г. №98-ФЗ " О внесении изменений в некоторые законодательные акты РФ по вопросу оформления в упрощенном порядке прав граждан на отдельные объекты недвижимого имущества";
- 3) федерального закона от 14 декабря 2005 г. №61-ФЗ " О внесении изменений в некоторые законодательные акты РФ по вопросу оформления в упрощенном порядке прав граждан на отдельные объекты недвижимого имущества".

17. В каком году термин «недвижимое и движимое имущество» появился в законодательстве России:

- 1) 1714 г.;
- 2) 1814 г.;
- 3) 1914.

18. Какие отношения регулирует Федеральный закон "О государственном кадастре недвижимости"?

- 1) ведением государственного кадастра недвижимости;
- 2) осуществлением государственного кадастрового учета недвижимого имущества;
- 3) осуществлением кадастровой деятельности;
- 4) регистрации прав на объекты капитального строительства с присвоением кадастрового номера.

19. Орган является разработчиком нормативно-законодательной базы в сфере ведения кадастра – это:

- 1) Росреестр;
- 2) Роснедвижимость;

- 3) Министерство экономического развития;
- 4) Все вышеперечисленные органы.

20. Кто может подать заявление на учет изменений объекта недвижимости:

- 1) любое лицо;
- 2) арендатор недвижимого имущества;
- 3) собственник недвижимости;
- 4) любое из вышеперечисленных лиц.

21. Основные признаки по которым классифицируют объекты недвижимости:

- 1) функциональное назначение;
- 2) происхождение;
- 3) форма собственности;
- 4) отраслевая принадлежность.

22. Какое количество категорий земельного фонда согласно Земельному Кодексу насчитывается в РФ?

- 1) шесть;
- 2) пять;
- 3) семь.

23. Назовите, как классифицируются здания по назначению:

- 1) жилые общественные и производственные;
- 2) гражданские и общественные;
- 3) гражданские промышленные и военные;
- 4) гражданские промышленные и сельскохозяйственные.

24. Сооружения как объекты недвижимости можно классифицировать следующим образом:

- градостроительные;
- инфраструктурные;
- экологические;
- 4) коммерческие.

25. Земельные отношения это:

- 1) отношения по использованию и охране земель в РФ как основы жизни и деятельности народов, проживающих на соответствующей территории;
- 2) отношения по владению, пользованию и распоряжению земельными участками, а также по совершению сделок с ними;
- 3) отношения по использованию и охране земель в РФ как основы жизни и деятельности народов, проживающих на соответствующей территории, а также отношения по владению, пользованию и распоряжению земельными участками, по совершению сделок с ними.

26. Объектами земельных отношений могут быть:

- 1) земельный участок в определенных границах фиксированной площади и местоположения;
- 2) право на земельную долю;
- 3) все перечисленное.

27. Земли Российской Федерации подразделяются на категории:

- 1) по разрешенному использованию.
- 2) по правовому режиму.
- 3) по целевому назначению.
- 4) по субъектам землепользования

28. По происхождению различают объекты недвижимости:

- 1) созданные природой без участия человека;
- 2) являющиеся объектом труда человека;
- 3) созданные трудом человека, но связанные с природной основой настолько, что в отрыве от нее функционировать не могут;
- 4) созданные трудом человека, но не связанные с природной основой настолько, что в отрыве от нее функционировать не могут.

29. Назовите категории земель РФ:

- 1) земли запаса;
- 2) земли для индивидуального жилищного строительства;
- 3) земли субъектов РФ;
- 4) земли особо охраняемых природных территорий.

30. Строение, предназначенное для специальных целей, называют:

- 1) строение;
- 2) здание;
- 3) сооружение;
- 4) элемент.

31. По функциональному назначению здания классифицируют:

- 1) производственные, жилые, высотные;
- 2) производственные, престижные, типовые;
- 3) гражданские, промышленные, сельскохозяйственные.

32. Как называется одно- или двухэтажное здание, предназначенное для проживания, с общей кухней и санитарным узлом, как правило, деревянное, рассчитанное на короткий срок службы 10-20 лет?

- 1) барак;
- 2) антресоль;
- 3) вестибюль;
- 4) терраса.

33. Как назывались ранее жилой дом (дома) и обслуживающие его (их) строения и сооружения, находящиеся на обособленном земельном участке?

- 1) домовладение;
- 2) частный дом;
- 3) индивидуальный жилой дом.

34. В какое количество основных категорий объединяют жилые здания:

- 1) шесть;
- 2) девять;
- 3) восемь;
- 4) четыре.

35. Из суммы каких площадей состоит общая площадь жилого помещения?

- 1) из суммы площадей всех частей такого помещения, включая площадь помещений вспомогательного использования предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в жилом помещении, за исключением балконов, лоджий, веранд и терасс;
- 2) из суммы площадей всех жилых комнат помещений.

36. Государственный учет жилищного фонда осуществляется по :

- 1) по единой для Российской Федерации системе учета;
- 2) архивами БТИ;
- 3) ИФНС российской Федерации.

37. Блокированный жилой дом- это:

- 1) здание, состоящее из двух квартир и более, каждая из которых имеет непосредственно выход на приквартирный участок;
- 2) здание, в котором все квартиры этажа имеют выходы через общий коридор не менее чем на две лестницы;
- 3) здание, в котором все квартиры этажа имеют выходы через общую галерею не менее чем на две лестницы;
- 4) здание, состоящее из одной или нескольких секций, отделенных друг от друга стенами без проемов, с квартирами одной секции, имеющими выход на одну лестничную клетку непосредственно через коридор.

38. К жилым помещениям не относится.....

- 1) жилой дом, часть жилого дома;
- 2) квартира, часть квартиры;
- 3) комната;
- 4) мансарда.

39. Какими объектами, по определению Жилищного кодекса, являются жилые помещения?

- 1) объектами жилищных прав;
- 2) неизолированного типа;
- 3) избранными гражданами для своего проживания.

40. Допускается ли использование жилого помещения для осуществления профессиональной деятельности или индивидуальной предпринимательской деятельности проживающими в нем на законных основаниях гражданами?

- 1) допускается, если это не нарушает права и законные интересы других граждан, а также требования, которым должно отвечать жилое помещение;
- 2) не допускается;
- 3) допускается по письменному согласованию с жителями соответствующего подъезда дома.

41. К общественным зданиям относят:

- 1) здания предприятий здравоохранения;
- 2) здания предприятий бытового обслуживания;
- 3) здания предприятий торговли и общественного питания;
- 4) здания учебных заведений, дошкольных и внешкольных учреждений.

42. Планировочная схема, предусматривающая непосредственную связь смежных помещений, расположенных последовательно, одно за другим:

- 1) центрическая;
- 2) коридорная;
- 3) анфиладная.

43. Сколько групп капитальности установлено для общественных зданий:

- 1) шесть;
- 2) девять;
- 3) восемь;
- 4) десять.

44. Что такое помещения общественного назначения?

- 1) часть дома между верхом перекрытия или пола по грунту и верхом расположенного над ним перекрытия;
- 2) пространство внутри дома, имеющее определенное функциональное значение и ограниченное строительными конструкциями;
- 3) встроенные в жилой дом или пристроенные к нему помещения, предназначенные для индивидуальной предпринимательской и другой общественной деятельности проживающих в доме людей.

45. Может ли технический этаж быть расположен в средней части здания?

- 1) да;
- 2) нет.

46. Площадь каких из перечисленных помещений или сооружений включается в общую площадь общественного здания?

- 1) антресолей;
- 2) остекленных веранд;
- 3) галерей;
- 4) лоджий.

47. Что из перечисленного не является названием основной группы зданий и помещений общественного назначения?

- 1) здания и помещения учебно-воспитательного назначения;
- 2) здания и помещения здравоохранения и социального обслуживания населения;
- 3) здания и помещения сервисного обслуживания населения;
- 4) здание пункта приема черного лома.

48. К какой группе зданий и помещений общественного назначения относятся вокзалы всех видов транспорта?

- 1) здания и помещения для временного пребывания;
- 2) здания и помещения сервисного обслуживания населения;
- 3) здания и помещения здравоохранения и социального обслуживания населения.

49. Объект, представляющий собой строительную систему, имеющую надземную, наземную и (или) подземную часть, предназначенную для выполнения производственных процессов различного вида, хранения продукции, временного пребывания людей – это...

- 1) общественное здание;
- 2) инженерное сооружение;
- 3) промышленное здание.

50. Полезная площадь общественного здания определяется:

- 1) как сумма площадей всех размещенных в нем помещений, за исключением коридоров, тамбуров, переходов, лестничных клеток, лифтовых шахт, внутренних открытых лестниц, а также помещений, предназначенных для размещения инженерного оборудования и инженерных сетей;
- 2) как сумма площадей всех этажей (включая технические, мансардный, цокольный и подвальные);
- 3) как сумма площадей всех размещаемых в нем помещений, а также балконов и антресолей в залах, фойе и т. п., за исключением лестничных клеток, лифтовых шахт, внутренних открытых лестниц и пандусов.

51. Все производственные предприятия по характеру сырья делят на:

- 1) добывающие;
- 2) обрабатывающие;
- 3) перерабатывающие;
- 4) разрабатывающие.

52. По функциональному признаку промышленные здания делятся на:

- 1) обслуживающие;
- 2) производственные;
- 3) вспомогательно-производственные;
- 4) все вышеперечисленные.

53. По назначению производственные здания делятся:

- 1) производственные;
- 2) подсобно-производственные;
- 3) административно-бытовые;
- 4) инструментальные.

54. Каковы признаки опасных производственных объектов?

- 1) получают, используются, перерабатываются, образуются, хранятся, транспортируются, уничтожаются опасные вещества в количествах превышающих предельные;
- 2) получают расплавы черных и цветных металлов и сплавы на основе этих расплавов;
- 3) ведутся горные работы, работы по обогащению полезных ископаемых, а также работы в подземных условиях;
- 4) с численностью работающих на предприятии более 1000 человек.

55. Какие объекты относятся к особо опасным и технически сложным?

- 1) объекты использования атомной энергии;
- 2) гидротехнические сооружения первого и второго классов, устанавливаемые в соответствии с законодательством о безопасности гидротехнических сооружений;
- 3) линейно-кабельные сооружения связи и сооружения связи, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) оптовые рынки, складские помещения.

56. Для размещения каких объектов предназначены общественно-деловые зоны?

- 1) объектов здравоохранения, культуры, торговли, общественного питания, социального и коммунально-бытового назначения;
- 2) объектов предпринимательской деятельности объектов среднего профессионального и высшего профессионального образования;
- 3) административных, научно-исследовательских учреждений;
- 4) заводы и фабрики.

57. Какое ограничение накладывается на высоту одноэтажного производственного здания?

- 1) высота одноэтажного производственного здания должна быть не менее 3 м.
- 2) высота одноэтажного производственного здания должна быть не менее 3,5 м.
- 3) высота одноэтажного производственного здания должна быть не менее 3,3 м.

58. Какое ограничение накладывается на высоту этажа многоэтажного производственного здания (за исключением высоты технических этажей)?

- 1) высота этажа многоэтажного производственного здания должна быть не менее 3,3 м.
- 2) высота этажа многоэтажного производственного здания должна быть не менее 3 м.
- 3) высота этажа многоэтажного производственного здания должна быть не менее 3,5 м.
- 4) высота этажа многоэтажного производственного здания должна быть не менее 3,8 м.

59. К производственным зданиям относят:

- 1) здания топливно-энергетических предприятий;
- 2) предприятия жилищно-коммунального хозяйства;
- 3) здания предприятий машиностроения;
- 4) здания сельскохозяйственных предприятий.

60. Что является основой объёмно-планировочного решения производственного здания:

- 1) привлекательный внешний облик и красота здания;
- 2) технологический процесс, располагаемый внутри здания;
- 3) минимальные затраты на строительство и эксплуатацию здания.

61. Сельскохозяйственные здания – это:

- 1) фермы;
- 2) птичники;
- 3) сельскохозяйственные склады;
- 4) здания, предназначенные для обслуживания потребностей сельского хозяйства.

62. Для каких функций предназначены племенные фермы для скота:

- 1) для производства молока и мяса;
- 2) для выращивания молодняка;
- 3) для выведения новых пород;
- 4) все вышеперечисленные.

63. К какому типу сельскохозяйственных зданий относятся – шампиньонницы:

- 1) силосные;
- 2) складские;

3) культивационные.

64. По функциональному назначению сельскохозяйственные здания делятся на:

- 1) животноводческие;
- 2) ветеринарные;
- 3) силосные и сенажные;
- 4) все ответы верные

65. Как подразделяют животноводческие здания по виду застройки:

- 1) *павильонные*;
- 2) блочные;
- 3) комбинированные;
- 4) все ответы верные.

66. Часть земной коры, расположенной ниже почвенного слоя, а при его отсутствии – ниже земной поверхности и дна водоемов и водотоков, простирающейся до глубин, доступных для геологического изучения и освоения это:

- 1) полезные ископаемые;
- 2) недра;
- 3) земельный участок;
- 4) земельные угодья.

67. Какие объекты подлежат первичной технической инвентаризации?

- 1) все объекты учета, техническая инвентаризация которых ранее не проводилась;
- 2) все объекты, если прошло более 5-ти лет с момента прежней инвентаризации;
- 3) все объекты, если утрачен технический паспорт объекта.

68. Какие органы (организации) осуществляют технический учет и техническую инвентаризацию объектов капитального строительства в установленный Федеральным законом "О государственном кадастре недвижимости" переходный период?

- 1) организации (органы), аккредитованные Федеральным агентством кадастра объектов недвижимости;
- 2) федеральная регистрационная служба;
- 3) Росреестр.

69. Какой орган исполнительной власти утверждает правила технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства в установленный Федеральным законом "О государственном кадастре недвижимости" переходный период?

- 1) Министерство экономического развития Российской Федерации;
- 2) Министерство юстиции Российской Федерации;
- 3) Росреестр.

70. Какое из перечисленных положений о признании жилых помещений непригодными для проживания является действующим?

- 1) положение о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;
- 2) инструкция "Об оценке строений в городах, рабочих и дачных поселках городского типа";
- 3) методика определения физического износа гражданских зданий.

71. Для каких целей предоставляются в пользование участки недр на срок до 5 лет?

- 1) для добычи полезных ископаемых;
- 2) для строительства и эксплуатации подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых;
- 3) для геологического изучения;
- 4) для добычи подземных вод.

72. Недра в границах территории РФ могут быть в собственности:

- 1) частной;
- 2) государственной;
- 3) муниципальной;
- 4) субъектов РФ.

73. Недра можно проклассифицировать по следующим свойствам:

- 1) по принадлежности;
- 2) по срокам пользования;
- 3) по функциональному назначению;
- 4) всё вышеперечисленное.

74. Технический паспорт –это:

- 1) систематизированный свод документированных сведений, получаемых в результате технического учета всех объектов недвижимого и движимого имущества;
- 2) совокупный технический документ. выдаваемый правообладателю организацией технической инвентаризации, содержащий сведения об объектах недвижимого и движимого имущества, входящих в состав имущественных комплексов, а также отдельно расположенных объектах.

75. Чертежи инженерных сетей и коммуникаций передаточных устройств при оформлении технического паспорта имущественного комплекса выполняются в следующем диапазоне:

- 1) 1:100 - 1:500;
- 2) 1:100 - 1:1000;
- 3) 1:500 - 1:1000;
- 4) 1:500 - 1:5000.

76. Из каких разделов состоит государственный кадастр недвижимости состоит из .. разделов.

- 1) реестр объектов недвижимости;
- 2) кадастровые дела;
- 3) кадастровые карты;
- 4) кадастровый паспорт объекта недвижимости.

77. Чем является совокупность скомплектованных и систематизированных документов, на основании которых внесены соответствующие сведения в государственный кадастр недвижимости?

- 1) кадастровым делом;
- 2) межевым планом;

3) кадастровой справкой.

78. Какой документ представляется вместе с заявлением в орган кадастрового учета при постановке на учет земельного участка, учете части земельного участка или кадастровом учете в связи с изменением уникальных характеристик земельного участка?

- 1) межевой план;
- 2) кадастровый паспорт здания;
- 3) кадастровая карта;
- 4) типы знаков опорных межевых сетей.

79. Какой документ упразднен с момента вступления в силу федерального закона №218-ФЗ:

- 1) кадастровый паспорт здания;
- 2) межевой план;
- 3) кадастровая карта.

80. С какой целью выдается выписка из ЕГРН:

- 1) для подтверждения государственного кадастрового учета;
- 2) для госрегистрации права на объект недвижимости;
- 3) для внесения сведений о ранее учтённом объекте недвижимости;
- 4) все ответы верные.

81. Каким образом должно быть заверено заявление, если оно и необходимые для кадастрового учета документы представляются в форме электронных документов?

- 1) электронной цифровой подписью заявителя;
- 2) электронной цифровой подписью представителя заявителя;
- 3) нотариально.

82. Какой документ передается заказчику кадастровых работ при выполнении кадастровых работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов для представления в орган кадастрового учета заявления о снятии с учета объекта незавершенного строительства?

- 1) межевой план;
- 2) технический план;
- 3) акт обследования.

83. Каким образом осуществляется постановка на учет всех образуемых объектов недвижимости в случае образования двух и более объектов недвижимости в результате преобразования объекта недвижимости или объектов недвижимости?

- 1) одновременно;
- 2) в очередном порядке;
- 3) в порядке очереди в строгом соответствии.

84. Какой срок устанавливается со дня постановки на кадастровый учет объекта незавершенного строительства для осуществления государственной регистрации права на него?

- 1) полгода;
- 2) один год;
- 3) два года;
- 4) три года.

85. Какое решение принимает орган кадастрового учета в случае, если имеются противоречия между сведениями об объекте недвижимости, содержащимися в представленных заявителем для осуществления кадастрового учета документах, и кадастровыми сведениями о данном объекте недвижимости?

- 1) о приостановлении осуществления кадастрового учета;
- 2) об отказе в постановке на учет земельного участка;
- 3) о приостановлении осуществления кадастрового учета, за исключением случая, если другой земельный участок является преобразуемым объектом недвижимости;
- 4) об отказе в постановке на учет помещения.

Ключи к тестам

	1	2	3	4
1		+		
2	+			
3				+
4				+
5			+	
6	+			
7		+		
8	+	+		
9	+			
10	+	+	+	+
11		+		
12		+		
13				+
14			+	
15			+	
16	+			
17	+			
18				+
19			+	
20			+	
21	+	+	+	+
22			+	
23				+
24	+	+		
25		+		
26	+			
27	+		+	
28	+	+		
29				+

30			+	
31			+	
32	+			
33	+			
34		+		
35	+			
36	+			
37	+			
38				+
39	+			
40	+			
41	+		+	+
42		+		
43		+		
44			+	
45	+			
46				+
47				+
48		+		
49	+			
50			+	
51	+		+	
52				+
53	+	+		
54				+
55				+
56				+
57	+			
58	+			
59			+	+
60		+		
61	+	+		
62			+	
63			+	
64				+
65	+			
66	+	+		
67	+			
68	+			
69	+			
70	+			
71			+	
72		+		
73				+

74	+			
75				+
76				+
77	+			
78	+			
79	+			
80				+
81	+	+		+
82			+	
83	+			
84		+		
85	+			

2.2. Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации: зачет

6 семестр/6 курс- Зачет.

На промежуточной аттестации обучающийся оценивается зачтено/оценка. Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

2.2.1. Вопросы к зачёту

1. Государственный кадастр месторождений и проявлений полезных ископаемых Российской Федерации (ГКМ).
2. Государственный водный реестр.
3. Федеральный государственный лесной надзор (лесная охрана).7
Вопросы выходного контроля (зачета)
1. Общие понятия и термины. Законодательная основа типологии объектов недвижимости.
2. Общие понятия о зданиях и сооружениях.
3. Типологическая классификация зданий. Требования, предъявляемые к зданиям.
4. Современные зарубежные и отечественные понятия «движимое и недвижимое имущество», «недвижимость», «объект недвижимости».
5. Физические и юридические составляющие понятия «недвижимость». Общественные и частные права не недвижимость.
6. Государственное управление недвижимым имуществом и его информационное обеспечение.
7. Укрупненная классификация объектов недвижимости: по происхождению, по назначению, по масштабу, по готовности к использованию.
8. Физический износ объекта капитального строительства.
9. Инвентаризационная стоимость гражданского здания.
10. Типология объектов жилой недвижимости.
11. Капитальность жилых зданий. Номенклатура типов жилых домов.
12. Техничко-экономическая оценка состояния административного здания.
13. Типология общественных зданий и сооружений. Классификация

общественных зданий и сооружений. Объемно-планировочные решения общественных зданий.

14. Этажность общественных зданий, степень огнестойкости зданий и их элементов.

15. Земляные сооружения, основания и фундаменты.

16. Объемно-планировочные и конструктивные решения производственных зданий.

17. Типологическая структура сельскохозяйственных зданий и сооружений. Объемно-планировочные схемы сельскохозяйственных зданий и сооружений.

18. Физический износ здания сельскохозяйственного здания или сооружения.

19. Основные характеристики зданий. Показатели капитальности зданий.

20. Показатели качества зданий. Оценка качества зданий.

21. Типология земельных участков. Характеристики земельного участка.

22. Типология участков недр.

23. Категории месторождений для определения размера платы за проведение государственной экспертизы.

24. Типология обособленных водных объектов.

25. Типология лесов и многолетних насаждений.⁸

26. Правила пользования общественными водными объектами.

27. Зарубежный опыт. Типы зданий и сооружений в европейских странах.

28. Государственный кадастр месторождений и проявлений полезных ископаемых Российской Федерации (ГКМ).

29. Государственный водный реестр.

30. Федеральный государственный лесной надзор (лесная охрана).

2.3. Методика оценивания знаний, умений, навыков

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводятся в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающимся.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций для устного опроса:

- *оценка «отлично»*: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по дисциплине демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Обучающийся владеет терминологией, способен приводить примеры, высказывает свою точку зрения с опорой на знания и опыт;

- *оценка «хорошо»*: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинноследственные связи. Ответ логичен, выстроен, но совершены единичные

ошибки. Не в полной мере владеет знаниями по всей дисциплине. Даны ответы на дополнительные, поясняющие вопросы;

- *оценка «удовлетворительно»*: ответ на вопрос не полный, с ошибками.

Обучающийся путается в деталях, с затруднением пользуется профессиональной терминологией. Есть замечания к построению ответа, к логике и последовательности изложения. Не отвечает на дополнительные вопросы;

- *оценка «неудовлетворительно»*: ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу, присутствует фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная, не используется профессиональная терминология. Ответы на дополнительные вопросы не даны или неверные.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при написании контрольной работы:

Оценка «отлично»-выставляется студенту, показавшему всесторонние систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо»-выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике. Но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно»-выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала. Но при этом он владеет основным и понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций по результатам проведения зачета:

- *оценка «зачтено»*: обучающийся демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание материала, свободно выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, усвоивший основную и дополнительную литературу. Обучающийся выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, на уровне не ниже базового;

- *оценка «не зачтено»*: обучающийся демонстрирует незнание материала, не выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины. Обучающийся не выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, на уровне ниже базового.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при выполнении теста:

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85% тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70% тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 50% тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем 50% тестовых заданий.

Макет оформления экзаменационного
билета / билета для сдачи зачета/
зачета с оценкой

Министерство сельского хозяйства РФ
Департамент образования и кадровой политики
ФГБОУ ВО
«Дагестанский государственный аграрный университет
имени М.М. Джамбулатова»
Факультет _____

КАФЕДРА _____
Дисциплина « _____ »
Направление подготовки _____
Профиль « _____ »

Экзаменационный билет № 42

- 1.
- 2.
- 3.

Билет составил (а) _____ / _____
Билеты утверждены на заседании кафедры _____,
от _____ протокол № _____
Зав. кафедрой _____ / _____

